

Verbale n. 24

Il giorno **ventotto** del mese di **giugno** dell'anno **duemila ventiquattro**, alle ore 11.00, si è riunito in modalità on line, attraverso l'uso di una piattaforma multimediale opportunamente predisposta su Google Meet, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "Morea-Tinelli", regolarmente convocato con nota Prot. 5405 del 25.06.2024 e successiva rettifica n. Prot. 5516 del 27.06.2024, per l'esame e la discussione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Rendicontazione parziale del PA 2024 con relative modifiche allo stesso per conoscenza e approvazione;
3. Rinnovo abbonamenti riviste scolastiche didattiche A.S. 2024-25;
4. Calendario scolastico A.S. 2024-25;
5. Allegato al regolamento di Istituto: svolgimento a distanza attività funzionali. Approvazione;
6. Regolamento di Istituto: approvazione;
7. Assicurazione RC e infortuni per alunni e personale 24/25/26/27;
8. Noleggio fotocopiatori plessi scolastici Morea e Tinelli;
9. Incarico DPO triennio 24/25 – 25/26 – 26/27;
10. Richieste Associazione Living per utilizzo palestre Plessi La Sorte e Tinelli;
11. Sopraggiunte varie ed eventuali.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale, la Dirigente Scolastica Dott.ssa Landi Angela Giuseppa; per la componente docenti le sig.re Grisanzio Rosalba, Lasaponara Ornella, Loperfido Palma, Marinelli Angela Maria G., Simonelli Ivana, Tateo Maria, Tinelli Angela Antonia; per la componente genitori i sig.ri Arleo Antonia, D'Oria Giovanni, Gigante Caterina, Grassi Angela, Manfredi Barbara, Mariella Marilena, Santacroce Viviana, Scianni Sara; per la componente ATA le sig.re Finocchio Francesca e Palmisano Tiziana Franca

È assente giustificata, per la componente docenti, la sig.ra Greco Francesca.

La funzione di Presidente è svolta dalla Dott.ssa Scianni Sara.

Adempie la funzione di segretario l'insegnante Grisanzio Rosalba.

All'incontro partecipa anche la Direttrice S.G.A. Sig.ra Maria Colucci, dietro espresso invito del Presidente, nella veste di responsabile dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Riconosciuta la validità della riunione per il numero dei partecipanti, si passa alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno:

Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

[omissis]

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato il verbale n.23 della seduta del 17/06/2024;

All'unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

DELIBERA AL N. 141

l'approvazione del verbale n. 23 del 17/06/2024.

Punto n. 2: Rendicontazione parziale del PA con relative modifiche allo stesso per conoscenza e approvazione

[omissis]

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Sentita la relazione della DSGA;

Dopo approfondito dibattito;

All'unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

PRENDE ATTO

delle modifiche al P.A. 2024, effettuate con decreto della Dirigente Scolastica e

DELIBERA AL N. 142

l'approvazione della rendicontazione parziale al P.A. 2024.

Punto n.3: Rinnovo abbonamenti riviste scolastiche didattiche A.S. 2024-25

[omissis]

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato l'intervento del D.S.;

Considerata la volontà espressa dal Collegio dei Docenti con delibera n. 66;

Dopo approfondito dibattito;

All'unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano

DELIBERA AL N. 143

l'approvazione alla sottoscrizione degli abbonamenti annuali, per l' A.S. 2024-25, alle seguenti riviste:

Ordine di Scuola	Titolo rivista
Scuola infanzia	<ul style="list-style-type: none">• Progetto TRE SEI Gulliver• Scuola dell'Infanzia (Giunti)
Scuola primaria	<ul style="list-style-type: none">• Gulliver
	<ul style="list-style-type: none">• La vita scolastica
Scuola Secondaria	<ul style="list-style-type: none">• Scuola e didattica

Punto n.4: Calendario scolastico A.S. 2024-25

[omissis]

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Vista** la Delibera della Giunta Regionale della Puglia n. 579 del 06/05/2024 recante per oggetto: Approvazione del calendario scolastico regionale per l'a.s. 2024/2025;
- Vista** la Nota USR Puglia prot. 30369 del 20/05/2024 recante per oggetto: Calendario scolastico regionale anno scolastico 2024/2025 - Trasmissione Deliberazione di Giunta Regionale di approvazione;
- Visto** il D.P.R. n. 275/1999 (art 5, comma 2);
- Visto** il D. Lgs. n. 297/1994 (art.74, comma 3);
- Visto** il D. Lgs. n. 297/1994 (art.10, comma 3, lettera c);
- Preso atto** della proposta del Collegio (Delibera n. 67 del 27/06/2024);
- Valutate** le esigenze di servizio e funzionamento dell'Istituzione Scolastica e la necessità di adeguare il calendario regionale alle specifiche esigenze territoriali;
- Dopo** approfondito dibattito;
- Visto** l'esito della votazione;
- A maggioranza** dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

DELIBERA AL N. 144

l'adeguamento al calendario regionale anzi menzionato così come proposto:

- Inizio delle lezioni per tutti gli ordini di scuola: **12-09-2024** (anticipo di due giorni rispetto al calendario regionale)
- sospensione didattica nei seguenti giorni: **3 – 4 marzo 2025**, per esigenze connesse al: *“Piano Triennale dell’Offerta Formativa - PTOF, in attuazione delle disposizioni di cui all’art. 5, comma 2 del DPR n. 275/1999 e all’art. 10, comma 3, lett. c), del D.Lgs. n. 297/1994: adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali”*, da recuperare, come da Direttive per l’adattamento del calendario scolastico regionale per l’a.s. 2024/25 da parte delle istituzioni scolastiche, con l’anticipo di n. 2 giorni rispetto al calendario regionale.

Punto n. 5: Allegato al regolamento di Istituto: svolgimento a distanza attività funzionali. Approvazione.

[omissis]

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

Ascoltato l’intervento del D.S.

Considerato l’art.44, comma 6 del CCNL 2019/21

Considerata la proposta del Collegio dei docenti con delibera n. 54

All’unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

DELIBERA AL N. 145

l’approvazione dell’allegato al Regolamento d’Istituto, relativo allo svolgimento a distanza delle attività funzionali.

Punto n. 6: Regolamento di Istituto: approvazione

[omissis]

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

Ascoltato l’intervento del D.S.

All’unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

DELIBERA AL N. 146

l'approvazione del Regolamento di Istituto nella sua versione aggiornata e modificata.

Punto n. 7: Assicurazione RC e infortuni per alunni e personale 24/25/26/27

[omissis]

Punto n. 8: Noleggio fotocopiatori plessi scolastici Morea e Tinelli

[omissis]

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ascoltato l'intervento del DSGA

All'unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano

DELIBERA AL N. 147

la ratifica della proroga del contratto di noleggio delle fotocopiatrici per ulteriori 4 mesi.

Punto n. 9: Incarico DPO triennio 24/25 – 25/26 – 26/27

[omissis]

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ascoltato l'intervento del D.S.

Considerati i tempi ristretti a disposizione per l'avvio della nuova procedura di gara;

Ritenuto fondamentale garantire la presenza della figura di DPO in considerazione dell'avvio del nuovo anno scolastico;

All'unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

DELIBERA AL N. 148

di procedere all'affidamento del contratto di prestazione del servizio DPO all'Avv. Parisi Nicola per il triennio 2024-2027.

Punto n. 10: Richieste Associazione Living per utilizzo palestre Plessi La Sorte e Tinelli;

[omissis]

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Considerate le richieste pervenute;

Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;

Considerati gli interventi dei consiglieri;

A maggioranza dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

DELIBERA AL N. 149

la concessione dell'uso del solo locale scolastico della palestra del Plesso La Sorte, dalla data odierna al 26/07/2024, in orario antimeridiano, dalle 8:00 alle 13:00.

La concessione è subordinata alle seguenti condizioni:

- assicurazione infortuni a carico dell'Associazione;
- esonero della scuola da ogni tipo di responsabilità durante l'uso dell'ambiente da parte dell'Associazione;
- pulizia puntuale e accurata dello spazio scolastico utilizzato;
- controllo, a fine attività, che l'ambiente utilizzato venga chiuso e spento correttamente;
- comunicazione preventiva giornaliera alla scuola circa l'uso dello spazio concesso;
- responsabilità diretta dell'Associazione nel caso di trafugamento dei beni presenti.

Punto n. 11: Sopraggiunte varie ed eventuali

[omissis]

Alle ore 13.00, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

LA SEGRETARIA
f.to (Ins. Grisanzio Rosalba)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D' ISTITUTO
f.to (Dott.ssa Sara Scianni)

