

Verbale n. 26

Il giorno **venti** del mese di **settembre** dell'anno **duemila ventiquattro**, alle ore 16.00, si è riunito in modalità on line, attraverso l'uso di una piattaforma multimediale opportunamente predisposta su Google Meet, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "Morea-Tinelli", regolarmente convocato con nota Prot. 6607 del 17.09.2024 per l'esame e la discussione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Richieste per utilizzo palestre Plessi La Sorte e Tinelli;
3. Sopraggiunte varie ed eventuali.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale, la Dirigente Scolastica Dott.ssa Landi Angela Giuseppa; per la componente docenti le sig.re Grisanzio Rosalba, Lasaponara Ornella, Marinelli Angela Maria G., Loperfido Palma e Tinelli Angela Antonia; per la componente genitori i sig.ri Arleo Antonia, D'Oria Giovanni, Grassi Angela, Manfredi Barbara, Mariella Marilena e Scianni Sara.

Sono assenti giustificati per la componente docenti le sig.re Greco Francesca, Simonelli Ivana e Tateo Maria; per la componente ATA le sig.re Finocchio Francesca e Palmisano Tiziana Franca; per la componente genitori le sig.re Gigante Caterina e Santacroce Viviana.

La funzione di Presidente è svolta dalla Dott.ssa Scianni Sara.

Adempie la funzione di segretario l'insegnante Rosalba Grisanzio.

All'incontro partecipa anche la Direttrice S.G.A. Sig.ra Maria Colucci, dietro espresso invito del Presidente, nella veste di responsabile dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Riconosciuta la validità della riunione per il numero dei partecipanti, si passa alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno:

Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

[omissis]

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato il verbale n. 25 della seduta del 06/09/2024;

All'unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

DELIBERA AL N. 155

l'approvazione del verbale n. 25 del 06/09/2024.

Punto n. 2: Richieste per utilizzo palestre Plessi La Sorte e Tinelli;

[omissis]

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Considerate le richieste pervenute;

Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;

Considerati gli interventi dei consiglieri;

Visto l'art. 45 del DI 129/2018;

All'unanimità dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

DELIBERA AL N. 156

la concessione dell'uso dei locali scolastici delle palestre del plesso La Sorte e del plesso Tinelli.

La concessione è subordinata alle seguenti condizioni:

- Le attività organizzate dall'Istituto scolastico, rivolte agli alunni, sono prioritarie rispetto a quelle svolte dalle società esterne;
- Le attività delle società/associazioni sportive esterne concessionarie potranno essere attuate solo compatibilmente con le attività inserite nel PTOF;
- Le società sportive si impegnano ad evitare in ogni modo l'intrusione di estranei all'interno delle strutture scolastiche;
- Nel caso di trafugamento dei beni presenti o atti vandalici sulle strutture oggetto di concessione le Associazioni assumono responsabilità diretta e risarcimento del danno provocato ai beni ivi presenti;
- Le società /associazioni sportive che fanno uso delle palestre provvederanno alla stipula di assicurazione a carico della associazione stessa per eventuali infortuni dell'utenza;
- Le società che fanno uso della palestra dovranno provvedere sia alla verifica dell'utilizzabilità delle relative uscite di sicurezza durante lo svolgimento delle attività sia, alla fine, alla chiusura delle stesse e dei cancelli d'ingresso. Analogamente provvederanno alla chiusura dei cancelli di entrata e delle porte interne, nonché alla pulizia dei locali usati (bagni, vuotatura dei cestini, spogliatoi ecc.), al ripristino di tutte le attrezzature in modo che le stesse ed i locali in genere siano fruibili il mattino seguente;
- Al termine delle attività quotidiane, le Associazioni controlleranno che l'ambiente utilizzato sia spento correttamente;
- La palestra (salvo esplicite diverse indicazioni e/o specifiche autorizzazioni dell'Ente proprietario) non prevede la presenza di pubblico, pertanto l'utilizzo dei locali deve avvenire da parte dei **sol**i utenti delle attività sportive;

- Le Associazioni sportive avranno cura di individuare un referente per ciascuna Associazione con il quale attivare una corretta comunicazione e una proficua collaborazione.

La concessione sarà revocata al Comune, tempestivamente con regolare ulteriore delibera, dopo apposita segnalazione, qualora le Associazioni e/o società non dovessero rispettare le disposizioni organizzative impartite dalla Dirigente scolastica, al fine di tutelare la sicurezza degli utenti.

Si ricorda che le attività che si svolgeranno all'interno dei locali concessi non sono riconducibili a quelle scolastiche e, pertanto, l'istituzione scolastica e la sua Dirigente non potranno in alcun modo essere ritenuti responsabili dell'eventuale inadeguatezza dei locali e delle attrezzature e del loro uso improprio nonché di infortuni o incidenti che dovessero verificarsi nel periodo di utilizzo da parte di terzi. L'Ente proprietario, inoltre, resta formalmente titolare dell'attività ai fini della normativa antincendio e dovrà quindi provvedere all'organizzazione dell'emergenza nei periodi di utilizzo extrascolastico. Inoltre, le Associazioni sportive concessionarie saranno tenute ad ottemperare alle norme sulla sicurezza ed a individuare a loro volta il Datore di lavoro per le attività che si svolgeranno nella palestra della scuola in orario extrascolastico.

Punto n. 3: Sopraggiunte varie ed eventuali.

Alle ore 17.00, non essendoci ulteriori comunicazioni da esporre nelle varie ed eventuali, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

LA SEGRETARIA
f.to (Ins. Grisanzio Rosalba)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D' ISTITUTO
f.to (Dott.ssa Sara Scianni)