

## Verbale n. 22

L'anno 2024, addì ventuno del mese di maggio alle ore 16,30 circa in Alberobello (BA), in seguito a convocazione, sono intervenuti in videoconferenza i signori:

Dott.ssa Sara Scianni	Presidente
Docente Rosalba Grisanzio	Segretaria
Dirigente Scolastico	Angela Giuseppa Landi
Docente Maria Tateo	Docente Ornella Lasaponara
Genit. Giovanni D'Oria	Genit. Antonia Arleo
Docente Ivana Simonelli	Docente Angela Maria Marinelli
Genitore Marilena Mariella	Docente Palma Loperfido

Assenti giustificati: Coll. Scol. Francesca Finocchio e Tiziana Franca Palmisano; Docenti Angela Antonia Tinelli, Francesca Greco; Genitori Caterina Gigante, Viviana Santacroce, Angela Grassi, Barbara Manfredi.

È presente alla seduta la Direttrice SGA Maria Colucci, dietro espresso invito del Presidente. Riconosciuta la validità della riunione per il numero dei partecipanti si passa alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione conto consuntivo 2023 completo dei suoi allegati;
3. Modifica al P.A. 2024 per autorizzazione;
4. Adozione libri di testo 2024/2025;
5. Ridefinizione orario Plessi Spirito Santo, Morea, Trevisani, La Sorte, Notarnicola per esigenze organizzative sopraggiunte;
6. Convenzione per PCTO con Istituto d'Istruzione Superiore "L. DA VINCI – A. AGHERBINO" di Noci;
7. Progetto "Mettersi in gioco" – Fondazione Megamark "Orizzonti solidali" - ESAS ODV: richiesta partenariato;
8. Sopraggiunte varie ed eventuali.

**Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

[omissis]

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Ascoltato** il verbale n.21 della seduta del 08/04/2024;

**All'unanimità** dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

## DELIBERA AL N. 131

l'approvazione del verbale n. 21 del 08/04/2024.

### Punto n. 2: Approvazione conto consuntivo 2023 completo dei suoi allegati;

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO** il D. Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 art.23, comma 2, contenenti le disposizioni per la corretta stesura del Conto Consuntivo e dei suoi allegati e la definizione del termine di approvazione dello stesso;
- VISTA** la nota ministeriale n. 8259 del 14.03.2024, con la quale si comunicava la proroga per la predisposizione ed approvazione del Conto consuntivo 2023;
- VISTA** la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico che spiega, per Attività e Progetti, la gestione delle somme trascritte, sia in entrata sia in uscita nel Conto Consuntivo a.f. 2023 di questa Istituzione scolastica unitamente ai risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- VISTO** il verbale n. 2024/003 del 22.04.2024, con il quale i Revisori esprimono, in tale data, parere di regolarità contabile e patrimoniale di gestione e parere favorevole all'approvazione del Conto consuntivo 2023 da parte del Consiglio di Istituto;
- SENTITI** gli interventi dei componenti il Consiglio di Istituto, in merito ai dati finanziari e contabili della gestione 2023;

## DELIBERA AL N. 132

di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2023, comprensivo delle seguenti risultanze finali:

### RIEPILOGO DATI CONTABILI

<b>Entrate</b>	<b>Importo</b>	<b>Uscite</b>	<b>Importo</b>	<b>Entrate – Uscite</b>
Programmazione definitiva	302.542,53	Programmazione definitiva	290.350,53	<i>Disp. fin. da programmare</i> 12.192,00
Accertamenti competenza	234.927,93	Impegni competenza	203.012,01	<i>Avanzo/Disavanzo di competenza</i> 31.915,92
Riscossioni residui	157.674,58 109.687,95	Pagamenti residui	98.343,27 110.137,18	<i>Saldo di cassa corrente (a)</i> 58.882,08
Somme rimaste da riscuotere	77.253,53	Somme rimaste da pagare	104.668,74	<i>Residui dell'anno attivi/passivi</i> -27.415,39
	(+)		(+)	
Residui non riscossi anni precedenti	15.769,93	Residui non pagati anni precedenti	0,00	
	(=)		(=)	
Totale residui attivi	93.023,28	Totale residui passivi	104.668,74	<i>Sbilancio residui (b)</i>

				-11.645,46
			Saldo cassa iniziale (c)	52.293,90
			<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<i>(a+b+c)</i>
				<b>99.530,52</b>

**Punto n. 3: Modifica al P.A. 2024 per autorizzazione**

[omissis]

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Sentita** la relazione del DSGA

**Dopo** approfondito dibattito;

**All'unanimità** dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

**DELIBERA AL N. 133**

l'approvazione della modifica al P.A. 2024.

**Punto n. 4: Adozione libri di testo 2024/2025**

[omissis]

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Ascoltata** la relazione della Dirigente Scolastica

**Constatate** le difficoltà che oggettivamente impediscono di rientrare nei termini, quasi rigidi, di rispetto dei parametri ministeriali,

**Dopo** approfondito dibattito;

**All'unanimità** dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

**DELIBERA AL N. 134**

per l'a.s. 2024 /2025, l'adozione dei libri di testo sopra citati, già deliberata nel Collegio dei Docenti del 16 maggio 2024, e conferma i restanti testi, già in uso nell'anno scolastico precedente: gli importi della spesa per la dotazione libraria delle classi prime, delle classi seconde e terze subiscono uno sfioramento rispetto al tetto di spesa maggiorato, pari a €11,20 per le classi prime, pari a € 51,05 per le classi seconde sez. A-C-D e di € 46,05 per la sez. B; lo sfioramento delle classi terze è invece pari a € 5,35 per le sez. A-B-C-D-E .

I suddetti discostamenti dai tetti di spesa trovano naturale giustificazione dalla necessità di mantenere, per le stesse classi, i testi già in adozione per le prime, i quali, per naturale e obbligato "scivolamento", passano in seconda e in terza classe, nonché nell'aumento dei prezzi del materiale librario e nel mancato adeguamento dei costi alla situazione attuale del loro rialzo fisiologico.

**Punto n. 5: Ridefinizione orario Plessi Spirito Santo, Morea, Trevisani, La Sorte,  
Notarnicola per esigenze organizzative sopraggiunte  
[omissis]**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Ascoltata** la relazione della Dirigente Scolastica

**Vista** la nota prot. 9967 del 07/05/2024 del Comune di Alberobello

**Vista** la nota prot. 9923 del 07/05/2024 del Comune di Alberobello

**Considerata** la delibera del Collegio dei Docenti n. 58 del 16 maggio 2024

**Dopo** approfondito dibattito;

**All'unanimità** dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

**DELIBERA AL N. 135**

la seguente organizzazione oraria a partire da lunedì 3 giugno:

**Scuola Primaria:**

- 8:00 – 13:00 fino a mercoledì 05/06/2024
- Giovedì 06/06/2024 le lezioni termineranno alle ore 12:00
- Venerdì 07/06/2024: sospensione delle lezioni per lo svolgimento delle elezioni

**Scuola dell'Infanzia PLESSO NOTARNICOLA (sede di seggio elettorale)**

- 8:00 – 13:00: dal 03/06/2024 al 05/06/2024
- 8:00 – 12:00: giovedì 6 giugno
- da venerdì 07/06/2024 a martedì 11/06/2023 le attività didattiche saranno sospese per lo svolgimento delle elezioni
- 8:00 – 13:00: da mercoledì 12/06/2024 a venerdì 28/06/2024

**PLESSO GUARELLA**

- 8:00 – 13:00: dal lunedì al venerdì, dal 03/06/2024 al 28/06/2024

**PLESSO SPIRITO SANTO (sede di seggio elettorale)**

- 8:15 – 13:15: dal 03/06/2024 al 05/06/2024
- 8:15 – 12:15: giovedì 6 giugno
- da venerdì 07/06/2024 a martedì 11/06/2023 le attività didattiche saranno sospese per lo svolgimento delle elezioni

- 8:00 – 13:00: da mercoledì 12/06/2024 a venerdì 28/06/2024

**Punto n. 6: convenzione per PCTO con istituto d'Istruzione Superiore "L. DA VINCI – A. Agherbino" – Noci**

[omissis]

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Ascoltata** la relazione della Dirigente Scolastica

**Considerata** la delibera del Collegio dei Docenti n. 59 del 16 maggio 2024

**Dopo** approfondito dibattito;

**All'unanimità** dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

#### **DELIBERA AL N. 136**

di aderire alla convenzione per PCTO con l'Istituto d'Istruzione Superiore "L. Da Vinci Agherbino" di Noci.

**Punto n. 7: progetto "Mettersi in gioco" – Fondazione Megamark "Orizzonti solidali" ESAS ODV : richiesta partenariato.**

[omissis]

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Ascoltata** la proposta di partenariato;

**Considerata** la delibera del Collegio dei Docenti n. 60 del 16 maggio 2024

**Dopo** approfondito dibattito;

**All'unanimità** dei voti espressi con voto palese per alzata di mano,

#### **DELIBERA AL N. 137**

l'approvazione della proposta di partenariato per il progetto "Mettersi in gioco" - Fondazione Megamark "Orizzonti solidali" - ESAS ODV.

Alle ore 17.30, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

LA SEGRETARIA

f.to (Doc. Rosalba Grisanzio)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

f.to ( Dott.ssa Sara Scianni)